

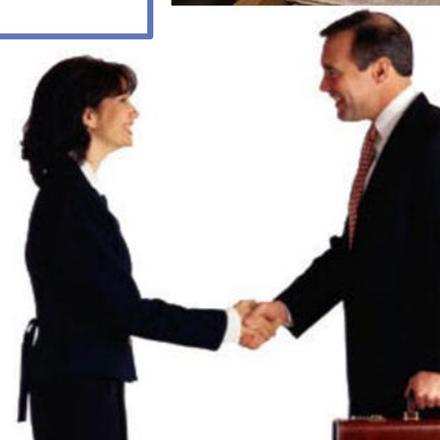


ЦЕНТР ЗАНЯТОСТИ
НАСЕЛЕНИЯ ГОРОДА ТОМСКА
И ТОМСКОГО РАЙОНА
CZN.TOMSK.RU

Реализация мероприятий по содействию самозанятости

РЕАЛИЗАЦИЯ МЕРОПРИЯТИЙ ПО СОДЕЙСТВИЮ САМОЗАНЯТОСТИ

ОГКУ ЦЗН города Томска и Томского района в рамках ведомственной целевой программы «Содействие занятости населения Томской области», утвержденной приказом № 5 от 30.01.2019 Департамента труда и занятости населения Томской области «Об утверждении ведомственных целевых программ Департамента труда и занятости населения Томской области на 2019-2021 годы» осуществляет деятельность по реализации мероприятия по содействию самозанятости.



ПОРЯДОК ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ЕДИНОВРЕМЕННОЙ ФИНАНСОВОЙ ПОМОЩИ

Регистрация в Центре занятости гражданина в качестве безработного



Прохождение тестирования на выявление предпринимательских способностей и готовности к осуществлению деятельности



Подготовка бизнес-плана в соответствии с выбранным видом экономической деятельности (ОКВЭД)



Проведение независимой экспертизы бизнес-плана, направленным на соответствие основным требованиям, предъявляемым к его структуре и содержанию



Доработка бизнес-плана в соответствии с экспертным заключением



**Рассмотрение (защита) бизнес-плана на заседании экспертной
КОМИССИИ**



ПОРЯДОК ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ЕДИНОВРЕМЕННОЙ ФИНАНСОВОЙ ПОМОЩИ

**Заключение договора с гражданином о предоставлении
единовременной финансовой помощи при государственной
регистрации и единовременной финансовой помощи на подготовку
документов**



**Регистрация в качестве индивидуального предпринимателя, юридического
лица или крестьянского (фермерского) хозяйства**



**Получение информации от гражданина Центром занятости о
государственной регистрации в налоговом органе**



**Подготовка приказа работником Центра занятости об оказании
единовременной финансовой помощи и организации
самозанятости**

УСЛОВИЯ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ФИНАНСОВОЙ ПОМОЩИ :

1. Рекомендации экспертной комиссии по проведению независимой оценки бизнес-планов о предоставлении финансовой помощи.

2. Осуществление предпринимательской деятельности не менее чем в течение 12 месяцев, отраженное в бизнес-плане.

3. Государственная регистрация в качестве юридического лица, индивидуального предпринимателя либо крестьянского (фермерского) хозяйства по виду экономической деятельности, предусмотренному бизнес-планом.

4. Подтверждение понесенных расходов на целевое использование средств.

ЕДИНОВРЕМЕННАЯ ФИНАНСОВАЯ ПОМОЩЬ ПРЕДОСТАВЛЯЕТСЯ:

**При государственной
регистрации ЮЛ, ИП, КФХ**

На организацию деятельности в соответствии с разработанным бизнес-планом (согласно смете затрат единовременной финансовой помощи)

**Единовременная
финансовая
помощь (ЕПФ)
100 000 рублей**

На подготовку документов:

Расходы на госпошлину

Оплата нотариальных услуг

Печать

**Финансовая помощь на
подготовку документов:
ЮЛ- не более 4500
на подготовку документов ИП,
КФХ- не более 1500**

ОТКАЗ В ПРЕДОСТАВЛЕНИИ ФИНАНСОВОЙ ПОМОЩИ:

Рекомендации экспертной комиссии по проведению независимой оценки бизнес-планов об отказе в предоставлении финансовой помощи.

Отсутствие в ЕГРЮЛ или ЕГРИП сведений о государственной регистрации в качестве юридического лица, индивидуального предпринимателя либо крестьянского (фермерского) хозяйства.

Несоответствие вида экономической деятельности, по которому осуществлена государственная регистрация ЮЛ, ИП либо КФХ, виду деятельности, предусмотренному бизнес-планом.

Отсутствие документов подтверждающих расходы, понесенные при осуществлении государственной регистрации.

ЗА СЧЕТ ФИНАНСОВОЙ ПОМОЩИ ГРАЖДАНИН ОСУЩЕСТВЛЯЕТ РАСХОДЫ, НЕОБХОДИМЫЕ ДЛЯ РЕАЛИЗАЦИИ БИЗНЕС-ПЛАНА, В ТОМ ЧИСЛЕ:

✓ на аренду нежилых помещений

✓ на изготовление, размещение рекламных материалов

✓ на приобретение (изготовление, производство, доставку, сборку, установку) основных средств (оборудования, мебели (в том числе офисной), инструментов, электронно-вычислительной техники, копировально-множительного оборудования, контрольно-кассовой техники

✓ на приобретение и доставку сырья, расходных материалов, топлива, запасных частей

✓ на приобретение программного обеспечения для оборудования, используемого в предпринимательской деятельности и т.д.

ОБЯЗАТЕЛЬСТВА ГРАЖДАНИНА ПОЛУЧИВШЕГО ЕДИНОВРЕМЕННУЮ ФИНАНСОВУЮ ПОМОЩЬ ПРИ ГОСУДАРСТВЕННОЙ РЕГИСТРАЦИИ

В срок не позднее трех месяцев со дня перечисления Центром занятости единовременной финансовой помощи при государственной регистрации, гражданин предоставляет в Центр занятости населения документы, подтверждающие ее целевое использование и произведённые в соответствии с бизнес-планом расходы на организацию предпринимательской деятельности: договоры, счета-фактуры, кассовые и товарные чеки, квитанции к приходному кассовому ордеру, чеки электронных терминалов и другие документы, предусмотренные инструкциями о ведении бухгалтерского учета

ЕДИНОВРЕМЕННАЯ ФИНАНСОВАЯ ПОМОЩЬ ПОДЛЕЖИТ ВОЗВРАТУ В ОБЛАСТНОЙ БЮДЖЕТ, В СЛУЧАЯХ:

1. Ликвидации ЮЛ или прекращения деятельности ИП либо КФХ до истечения 12 месяцев с даты подписания договора.
2. Невыполнения обязательств по предоставлению документов, подтверждающих целевое и полное использование полученных средств единовременной финансовой помощи при государственной регистрации.
3. Неисполнения условий и сроков договора, заключенного с центром занятости населения.

В рамках программы «Развитие предпринимательства в Томской области»

Центром занятости населения проводятся «Мероприятия по содействию лицам, ищущим работу, и молодежи до 30 лет включительно, в организации предпринимательской деятельности» за счет средств областного бюджета.

Гражданам ищущим работу предоставляются организационно-консультационные услуги по содействию в подготовке бизнес-плана

- Получение статуса ищущего работу
- Заключение договора с гражданином ищущим работу
- Выдача направления на получение организационно-консультационных услуг
- Разработка бизнес-плана согласно рекомендуемой структуре
- Результат-сдача разработанного бизнес-плана, как выполнение обязательств

Городской центр поддержки малого и среднего бизнеса

Направления консультаций:

- По действующим программам поддержки малого и среднего предпринимательства
- По вопросам участия в городских и областных конкурсах предпринимательских проектов
- По общим вопросам организации предпринимательской деятельности
- По регистрации субъектов малого бизнеса и т.д.

EXPERTUM GROUP

Контактная информация:

Г. Томск, пр-т. Ленина 113

Эл. почта:

gcp@expertumgroup.ru

Телефон: +7(3822)937-518

АДМИНИСТРАЦИЯ

ГОРОДА ТОМСКА

Управление

экономического развития

Администрации г. Томска

Телефон: +7 (3822) 908-528

МОЙБИЗНЕС.РФ

mb.tomsk.ru

Национальный проект по поддержке малого и среднего бизнеса в Томске

Телефон: +7 (3822) 901-000

Организация инфраструктуры поддержки	Название тренинга	Даты проведения
<p>ООО «Центр бизнес- технологий»</p>		

Место проведения: г. Томск, пл. Батенькова 2, офис 8 Школа бизнеса
ФИО тренера: Коверникова Елена Ивановна
Телефон: +7 913 850 6690
Эл. почта: kredotomsk@rambler.ru



**ЦЕНТР ЗАНЯТОСТИ
НАСЕЛЕНИЯ ГОРОДА ТОМСКА
И ТОМСКОГО РАЙОНА**
CZN.TOMSK.RU

Спасибо за внимание!