

**ЧАСТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«КОЛЛЕДЖ УПРАВЛЕНИЯ И ПРАВА»
(ЧПОУ «КОЛЛЕДЖ УПРАВЛЕНИЯ И ПРАВА»)**

УТВЕРЖДАЮ

Директор М.С. Красинский

" 05 "

20 19 г.



**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
«УЧЕБНАЯ ПРАКТИКА»**

по специальности среднего профессионального образования

54.02.01 «Дизайн (по отраслям)»

Форма обучения - очная

Год набора – 2018

Томск – 2019

Рабочая программа учебной практики разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта (ФГОС) по специальности среднего профессионального образования 54.02.01 «Дизайн (по отраслям)»

Организация разработчик: ЧПОУ «Колледж управления и права»

Руководитель ППСЗ



Пыжова Е.Н.

подпись)

Разработчики:

Пыжова Е.Н.
Ф.И.О.



Согласовано:
ООО «АДВ-Юнион»
Генеральный директор



Мищенко О.Ю.

СОДЕРЖАНИЕ

	стр.
1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ ПРАКТИКИ	4
2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРАКТИКИ	7
3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ ПРАКТИКИ	8
4. УСЛОВИЯ ОРГАНИЗАЦИИ И ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ	16
5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРАКТИКИ	18

1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ ПРАКТИКИ

1.1. Область применения программы

Рабочая программа учебной практики (далее программа УП) – является составной частью профессионального модуля ПМ.01 профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности СПО 54.02.01 «Дизайн (по отраслям)» базовой подготовки.

Процесс прохождения учебной практики направлен на закрепление и углубление знаний, полученных обучающимися в процессе теоретического обучения, приобретение ими необходимых умений практической работы по избранной специальности, овладение навыками профессиональной деятельности и формирования следующих компетенций:

- ПК 1.1. Проводить предпроектный анализ для разработки дизайн-проектов.
- ПК 1.2. Осуществлять процесс дизайнерского проектирования с учетом современных тенденций в области дизайна.
- ПК 1.3. Производить расчеты технико-экономического обоснования предлагаемого проекта.
- ПК 1.4. Разрабатывать колористическое решение дизайн-проекта.
- ПК 1.5. Выполнять эскизы с использованием различных графических средств и приемов
- ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.
- ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.
- ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.
- ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.
- ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.
- ОК 6. Работать в коллективе, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.
- ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), за результат выполнения заданий.
- ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.
- ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.

1.2. Цели и задачи практики – требования к результатам освоения

Цель учебной практики направлена на формирование у обучающихся умений, приобретение первоначального практического опыта и реализуется в рамках профессионального модуля программ подготовки специалистов среднего звена по основным видам профессиональной деятельности для последующего освоения ими общих и профессиональных компетенций по избранной специальности. В связи с этим обучающимся в ходе учебной практики необходимо:

иметь практический опыт:

- разработки дизайнерских проектов;

уметь:

- проводить проектный анализ;
- разрабатывать концепцию проекта;
- выбирать графические средства в соответствии с тематикой и задачами проекта;

- выполнять эскизы в соответствии с тематикой проекта;
- реализовывать творческие идеи в макете;
- создавать целостную композицию на плоскости, в объеме и пространстве, применяя известные способы построения и формообразования;
- использовать преобразующие методы стилизации и трансформации для создания новых форм;
- создавать цветовое единство в композиции по законам колористики;
- производить расчеты основных технико-экономических показателей проектирования;
- знать:**
- теоретические основы композиционного построения в графическом и в объемно-пространственном дизайне;
- законы формообразования;
- систематизирующие методы формообразования (модульность и комбинаторику);
- преобразующие методы формообразования (стилизацию и трансформацию);
- законы создания цветовой гармонии;
- технологию изготовления изделия;
- принципы и методы эргономики.

1.3. Количество часов на освоение программы практики:

Всего **144** часов учебной практики.

2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРАКТИКИ

Результатом практики является освоение студентами профессиональных компетенций:

Код ПК	Содержание ПК
	Разработка художественно-конструкторских (дизайнерских) проектов промышленной продукции, предметно-пространственных комплексов
ПК 1.1.	Проводить предпроектный анализ для разработки дизайн-проектов.
ПК 1.2	Осуществлять процесс дизайнерского проектирования с учетом современных тенденций в области дизайна.
ПК 1.3.	Производить расчеты технико-экономического обоснования предлагаемого проекта.
ПК 1.4	Разрабатывать колористическое решение дизайн-проекта.
ПК. 1.5.	Выполнять эскизы с использованием различных графических средств и приемов
ОК 1.	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.
ОК 2.	Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.
ОК 3.	Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.
ОК 4	Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.
ОК 5.	Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.
ОК 6.	Работать в коллективе, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.
ОК 7.	Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), за результат выполнения заданий.
ОК 8.	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.
ОК 9.	Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.

3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ ПРАКТИКИ

3.1. Тематический план практики

Коды профессиональных компетенций	Наименования профессионального модуля	Объем времени, отводимый на практику (час.)	Сроки проведения
1	2	3	4
ПК 1.1.-1.5. ОК. 1.1-1.9	ПМ.01 Разработка художественно-конструкторских (дизайнерских) проектов промышленной продукции, предметно-пространственных комплексов	144	2 семестр

3.2. Содержание практики

Виды деятельности	Тематика заданий практики по виду работы	Кол-во часов	Уровень освоения
Разработка художественно-конструкторских (дизайнерских) проектов промышленной продукции, предметно-пространственных комплексов	проведение предпроектного анализа объектов дизайна с целью выяснения предпочтений потребителя и промышленно-экономических требований к производству и сбыту;	10	3
	разработка концепции дизайн-проекта;	10	3
	выбор графических средств в соответствии с тематикой и задачами проекта;	10	3
	выполнение эскизов в соответствии с тематикой проекта;	20	3
	создание цветового единства в композиции эскизов по законам колористики;	12	3
	реализация творческой идеи дизайн-проекта в макете;	24	3
	создание целостных композиций на плоскости, в объеме и пространстве с применением известных способов построения и формообразования;	24	3
	проведение расчетов основных технико-экономических показателей проектирования	10	3
	расчёт показателей деловой активности производственного коллектива	10	3
	расчет показателей рентабельности дизайн-проекта	10	3
	Дифференцированный зачет	4	
	Всего	144	

4. УСЛОВИЯ ОРГАНИЗАЦИИ И ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ

4.1. Требования к документации, необходимой для проведения практики

Проведение практики студентов регламентировано определенными документами. К ним относятся:

- Положение о практике обучающихся по программам подготовки специалистов среднего звена в соответствии с требованиями ФГОС СПО;
- Рабочая программа учебной практики по специальности.

4.2. Требование к материально-техническому обеспечению практики:

Реализация данной программы предусмотрена на базе колледжа и предполагает наличие лабораторий макетирования графических работ; компьютерного дизайна.

Оборудование лаборатории и рабочих мест лаборатории компьютерного дизайна: рабочее место преподавателя; компьютер для преподавателя; столы и стулья по количеству обучающихся; - персональные компьютеры, объединенные в локальную сеть с выходом в Интернет по количеству обучающихся; обучающие видеофильмы; слайды; образцы выполняемых учебных работ, 19 автоматизированных рабочих мест с необходимым базовым и специальным программным обеспечением и выходом в сеть Интернет, учебная меловая доска, экран для проектора.

Технические средства обучения: компьютерный класс, оснащенный мультимедийным оборудованием (Intel® Pentium G3258; 3.2 Hz; 4Gb; HD 500 Gb; проектор мультимедийный, акустическая система; доска маркерная), 19 ПК. аудиовизуальные средства обучения; Программное обеспечение: Windows 7, MS Office, 7-zip (GPL), Adobe Reader (Free), Консультант+, CorelDRAW, Adobe Photoshop,

Оборудование лаборатории и рабочих мест лаборатории макетирования графических работ: рабочее место преподавателя; компьютер для преподавателя; столы и стулья по количеству обучающихся; аудиовизуальные средства обучения; планшеты 55x75 (50x70); стеллажи для хранения планшетов, материалов, инструментов; обучающие видеофильмы; слайды; образцы выполняемых учебных работ автоматизированных рабочих мест с необходимым базовым и специальным программным обеспечением и выходом в сеть Интернет, учебная меловая доска, экран для проектора.;

Технические средства обучения: мультимедийное оборудование (Intel® Core i-3 4170; 3.7 Hz; 8Gb; HD 500 Gb; проектор мультимедийный, акустическая система; доска маркерная), 19 ПК.

Оборудование лаборатории и рабочих мест лаборатории: 19 автоматизированных рабочих мест с необходимым базовым и специальным программным обеспечением и выходом в сеть Интернет, учебная меловая доска, экран для проектора.

Программное обеспечение: Windows 7, MS Office, 7-zip (GPL), Adobe Reader (Free), Консультант+, 1С Предприятие 8.3, CorelDRAW, Adobe Photoshop, Adobe Illustrator, Autodesk AutoCAD, 3DsMax (Education Community), V-ray .

Реализация профессионального модуля предполагает обязательную учебную практику, которая будет проводиться в этих же лабораториях

4.3. Перечень учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы.

Основные источники:

1. Основы дизайна и композиции: современные концепции [Электронный ресурс]: учеб. пособие / Е. Э. Павловская [и др.] ; отв. ред. Е. Э. Павловская. — 2-е изд., перераб. и доп. — М.: Издательство Юрайт, 2019. — 183 с.-Режим доступа: <https://www.biblio-online.ru/book/osnovy-dizayna-i-kompozicii-sovremennye-koncepcii-442383>

2. Шокорова, Л. В. Дизайн-проектирование: стилизация [Электронный ресурс] : учеб. пособие/ Л. В. Шокорова. — 2-е изд., перераб. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2019. — 74 с.-Режим доступа: <https://www.biblio-online.ru/book/dizayn-proektirovanie-stilizaciya-430881>

3. Инженерная и компьютерная графика : учебник и практикум [Электронный ресурс]/

Р. Р. Анамова [и др.] ; под общ. ред. Р. Р. Анамовой, С. А. Леонову, Н. В. Пшеничнову. — М. : Издательство Юрайт, 2019. — 246 с.-Режим доступа: <https://www.biblio-online.ru/book/inzhenernaya-i-kompyuternaya-grafika-437053>

4. Селезнев, В. А. Компьютерная графика [Электронный ресурс] : учебник и практикум для СПО / В. А. Селезнев, С. А. Дмитроченко. — 2-е изд., испр. и доп. — М.: Издательство Юрайт, 2019. — 218 с.-Режим доступа: <https://www.biblio-online.ru/book/kompyuternaya-grafika-437205>

5. Кукота, А. В. Сметное дело и ценообразование в строительстве [Электронный ресурс] : учеб. пособие / А. В. Кукота, Н. П. Одинцова. — 2-е изд., перераб. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2019. — 201 с.-Режим доступа: <https://www.biblio-online.ru/book/smetnoe-delo-i-cenoobrazovanie-v-stroitelstve-438011>

Дополнительные источники:

1. ..Кузвесова, Н. Л. История дизайна: от викторианского стиля до ар-деко [Электронный ресурс] : учеб. пособие/ Н. Л. Кузвесова. — 2-е изд., испр. и доп. — М.: Издательство Юрайт, 2019. — 202 с.-Режим доступа: <https://www.biblio-online.ru/book/istoriya-dizayna-ot-viktorianskogo-stilya-do-ar-deko-441603>

2. Основы дизайна и композиции: современные концепции [Электронный ресурс]: учеб. пособие / Е. Э. Павловская [и др.] ; отв. ред. Е. Э. Павловская. — 2-е изд., перераб. и доп. — М.: Издательство Юрайт, 2019. — 183 с.-Режим доступа: <https://www.biblio-online.ru/book/osnovy-dizayna-i-kompozicii-sovremennye-koncepcii-442383> *Указывается литература не старше 5 лет*

3. Экономика отрасли: ценообразование и сметное дело в строительстве [Электронный ресурс] : учеб. пособие/ Х. М. Гумба [и др.] ; под общ. ред. Х. М. Гумба. — 3-е изд., перераб. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2019. — 372 с.-Режим доступа: <https://www.biblio-online.ru/book/ekonomika-otrasli-cenoobrazovanie-i-smetnoe-delo-v-stroitelstve-442504>

Ресурсы электронно-библиотечных систем:

1. ЭБС «Book.ru», Режим доступа: <https://www.book.ru>
2. ЭБС «Юрайт», Режим доступа: <http://www.biblio-online.ru>

Интернет-ресурсы

Федеральный центр информационно-образовательных ресурсов — ФЦИОР). Режим доступа: www.fcior.edu.ru

Единая коллекция цифровых образовательных ресурсов). Режим доступа: www.school-collection.edu.ru

Открытые интернет-курсы «Интуит» по курсу «Информатика»). Режим доступа: www.intuit.ru/studies/courses

(Открытые электронные курсы «ИИТО ЮНЕСКО» по информационным технологиям). Режим доступа: www.lms.iite.unesco.org

Открытая электронная библиотека «ИИТО ЮНЕСКО» по ИКТ в образовании). Режим доступа: <http://ru.iite.unesco.org/publications>

Мегаэнциклопедия Кирилла и Мефодия, разделы «Наука / Математика. Кибернетика» и «Техника / Компьютеры и Интернет»). Режим доступа: www.megabook.ru
портал «Информационно-коммуникационные технологии в образовании»). Режим доступа: www.ict.edu.ru

Справочник образовательных ресурсов «Портал цифрового образования»). Режим доступа: www.digital-edu.ru

Единое окно доступа к образовательным ресурсам Российской Федерации). Режим доступа: www.window.edu.ru

Интернет-сайт on-line библиотеки: дизайн, PR, реклама, полиграфия, web «Книги по дизайну и

о дизайне для дизайнера». Форма доступа: <http://de-lib.narod.ru>

Интернет-сайт «Школа рекламиста [Adv]schoolRu»: новости, статьи, книги о рекламе, маркетинге, PR и дизайне. Режим доступа: <http://www.advschool.ru/>

Сайт векторной и растровой графики Режим доступа:

<http://flashmaker.8m.com/help/contexthelp.htm>

Интернет-проект о дизайне. Режим доступа: <http://www.novate.ru/>

Единое окно доступа к образовательным ресурсам Режим доступа:

http://window.edu.ru/window_catalog/

Электронные справочные системы:

Справочно-правовая система «КонсультантПлюс». Бесплатная интернет-версия.

4.4. Требования к руководителям практики:

- диплом о высшем образовании, соответствующий профилю преподаваемой дисциплины (модуля);

- опыт работы в организациях соответствующей профессиональной сферы не менее 3 лет или прохождение стажировки в профильных организациях не реже 1 раза в 3 года.

5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРАКТИКИ

Контроль и оценка результатов освоения учебной практики осуществляются преподавателем в процессе заполнения студентом дневника учебной практики и подготовки отчета по учебной практике (Приложение).

По окончании учебной практики руководитель практики составляет на обучающегося отзыв-характеристику (Приложение), в котором дает оценку уровню теоретических знаний и практической подготовки студента, его дисциплине и качеству выполнения программы учебной практики. Отзыв подписывается руководителем практики и заверяется печатью. Все документы, свидетельствующие о прохождении практики обучающимся, должны быть аккуратно оформлены и собраны в отдельную папку. Отчёт по практике должен содержать:

- 1) Титульный лист (Приложение 1);
- 2) Содержание работы;
- 3) План-график;
- 4) Индивидуальное задание;
- 5) Дневник практиканта;
- 6) Характеристика-отзыв;
- 7) Аналитическая часть;
- 8) Приложения (альбом чертежей)

Более подробная информация о составлении отчёта содержится в Методических указаниях по оформлению отчёта по учебной практике.

Алгоритм защиты отчёта по практике:

Отчет по практике не позднее одной недели после начала нового учебного года (студенты заочной формы обучения предоставляют отчёт в первую неделю начала новой сессии после окончания практики) предоставляется в колледж руководителю практики для его проверки на соответствие предусмотренным методическими рекомендациями требований. В случае несоответствия требованиям, отчёт возвращается студенту для устранения замечаний

Результаты проверки отчета о прохождении практики руководитель практики отражает в дневнике. При оценке практики учитывается объем выполнения плана (программы) практики, правильность оформления документов, содержание характеристики-отзыва, заключения руководителя практики от профильной организации; правильность оформления, полнота изложения и качество представленного материала (собранных/составленных в процессе прохождения практики документов), грамотность использования профессиональной терминологии. Срок проверки отчёта руководителем практики не должен превышать одной недели.

Защита практики назначается после проверки отчёта руководителем и должна состояться не позднее первых двух недель нового учебного семестра (согласно расписанию). Защита представляет собой собеседование по вопросам организации работы на практике, соответствия представленной работы требованиям нормативной документации, а также решение ситуационных задач творческого характера. Результаты защиты отчета по практике фиксируются в ведомости.

По окончании аттестации выставляется общая оценка по практике, учитывающая качество выполненной работы, оформление отчетной документации, уровень теоретической и практической подготовки студента. По итогам аттестации выставляется дифференцированная оценка (отлично, хорошо, удовлетворительно).

Результаты (освоенные профессиональные компетенции)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы оценки и контроля
--	--	---

ПК 1.1. Проводить предпроектный анализ для разработки дизайн-проектов	иметь практический опыт: — разработки дизайнерских проектов; уметь: — проводить предпроектный анализ; знать: - соответствие целевого сбора материала задачам проектной работы; - осуществление анализа, обработки и систематизации теоретического и иллюстративного материала в соответствии с исследуемой проблемной ситуацией;	Текущий контроль: <i>Методы контроля:</i> - практический <i>Формы контроля:</i> - опрос - тестирование - экспертная оценка результатов деятельности, - наблюдение и экспертная оценка при выполнении работ на различных этапах производственной практики
ПК 1.2. Осуществлять процесс дизайнерского проектирования с учетом современных тенденций в области дизайна	иметь практический опыт: — разработки дизайнерских проектов; уметь: — разрабатывать концепцию проекта; — выбирать графические средства в соответствии с тематикой и задачами проекта; — выполнять эскизы в соответствии с тематикой проекта; — реализовывать творческие идеи в макете; — создавать целостную композицию на плоскости, в объеме и пространстве, применяя известные способы построения и формообразования; — использовать преобразующие методы стилизации и трансформации для создания новых форм; — создавать цветовое единство в композиции по законам колористики; знать: — теоретические основы композиционного построения в графическом и в объемно-пространственном дизайне; — законы формообразования; — систематизирующие методы формообразования (модульность и комбинаторику); — преобразующие методы формообразования (стилизацию и трансформацию); — законы создания цветовой гармонии; — технологию изготовления	Промежуточная аттестация: <i>Методы контроля:</i> - практический <i>Формы контроля:</i> - дифференцированный зачет по практике

	изделия;
ПК 1.3. Производить расчеты технико-экономического обоснования предлагаемого проекта.	иметь практический опыт: — разработки дизайнерских проектов; уметь: — производить расчеты основных технико-экономических показателей проектирования; знать: — теоретические основы — технологию изготовления изделия; — принципы и методы эргономики
ПК 1.4. Разрабатывать колористическое решение дизайн-проекта	иметь практический опыт: — разработки дизайнерских проектов; уметь: — создавать целостную композицию на плоскости, в объеме и пространстве, применяя известные способы построения и формообразования; — использовать преобразующие методы стилизации и трансформации для создания новых форм; — создавать цветовое единство в композиции по законам колористики; знать: — теоретические основы композиционного построения в графическом и в объемно-пространственном дизайне; — законы формообразования; — систематизирующие методы формообразования (модульность и комбинаторику); — преобразующие методы формообразования (стилизацию и трансформацию); — законы создания цветовой гармонии; — принципы и методы эргономики.
ПК 1.5. Выполнять эскизы с использованием различных графических средств и приемов.	иметь практический опыт: — разработки дизайнерских проектов; уметь: — выполнять эскизы в соответствии с тематикой проекта; — реализовывать творческие идеи в макете;

	— создавать целостную композицию на плоскости, в объеме и пространстве, применяя известные способы построения и формообразования; — использовать преобразующие методы стилизации и трансформации для создания новых форм; знать: — теоретические основы композиционного построения в графическом и в объемно-пространственном дизайне; — законы формообразования; — систематизирующие методы формообразования (модульность и комбинаторику); — преобразующие методы формообразования (стилизацию и трансформацию); — законы создания цветовой гармонии;	
--	--	--

ЧАСТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«КОЛЛЕДЖ УПРАВЛЕНИЯ И ПРАВА»
(ЧПОУ «КОЛЛЕДЖ УПРАВЛЕНИЯ И ПРАВА»)

Адрес: 634050, г. Томск, ул. Заливная, 1- Б, т/ф (3822) 530-087

ОТЧЕТ

о _____ практике

с «____» _____ 20__ г. по «____» _____ 20__ г. (____ недель)

(название организации)

студента _____

(ФИО полностью)

курс _____ группа _____
специальность/направление _____

Руководитель практики от колледжа

(должность, подпись, расшифровка подписи)

Отчет сдан в колледж

«____» _____ 20__ г.

Оценка «_____»
(прописью)

(должность, подпись, расшифровка подписи)

(должность, подпись, расшифровка подписи)

ПЛАН-ГРАФИК ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ
Учебная практика

Период	Вид работы

ФИО студента

« _____ » _____ 20__ года

_____ **подпись**

**ФИО, должность
руководителя практики от организации**

« _____ » _____ 20__ года

_____ **подпись**

**ФИО, должность
руководителя практики от колледжа**

« _____ » _____ 20__ года

_____ **подпись**

ИНДИВИДУАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ
на (вид практики, специальность)

для

_____ (ФИО обучающегося полностью)

Обучающегося ____ курса учебная группа № _____

Место прохождения практики:

Срок прохождения практики с «__» _____ 201__ г. по «__» _____ 201__ г.

Задачи, которые должны быть решены обучающимся в ходе прохождения практики:

- _____
- _____

Содержание практики, вопросы, подлежащие изучению:

- ✓ _____
- ✓ _____

Планируемые результаты практики:

- ✓ _____
- ✓ _____

СОГЛАСОВАНО	УТВЕРЖДАЮ
Руководитель практики от организации «__» _____ 20__ г.	Руководитель практики от колледжа «__» _____ 20__ г.

Задание принято к исполнению: _____ «__» _____ 201__ г.
(подпись обучающегося)

(подпись)

ДНЕВНИК ПРАКТИКИ
студента

ЧАСТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«КОЛЛЕДЖ УПРАВЛЕНИЯ И ПРАВА»
(ЧПОУ «КОЛЛЕДЖ УПРАВЛЕНИЯ И ПРАВА»)

ФИО _____

курс _____ группа _____ факультет _____

специальность _____

Место прохождения практики _____

Проходил практику с _____ по _____, _____ недель

Работал в качестве _____

Выполнил следующую работу:

Дата	Содержание работы

Заключение руководителя практики от организации

Оценка _____ Подпись _____

МП организации

Заключение руководителя практики от колледжа

Оценка _____

Подпись _____

Итоговая оценка (по результатам защиты
практики) _____

(наименование кафедры)

(подпись)

(расшифровка подписи)

Дата подписания

ХАРАКТЕРИСТИКА - ОТЗЫВ
ЧАСТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«КОЛЛЕДЖ УПРАВЛЕНИЯ И ПРАВА»
(ЧПОУ «КОЛЛЕДЖ УПРАВЛЕНИЯ И ПРАВА»)

Адрес: 634050, г. Томск, ул. Заливная, 1- Б, т/ф (3822) 530-087

1. ФИО студента _____
2. Место прохождения практики _____
3. Работал в качестве _____
4. Насколько удовлетворяет уровень подготовки студента: теоретический, практический
/высокий, хороший, удовлетворительный, низкий/ _____
5. Деловые качества: исполнительность, оперативность, ответственность, организованность, самостоятельность в принятии решений; другие личные качества, ориентированные на профессию _____
6. Навыки общения, грамотность речи и делового письма, профессиональная грамотность, умение строить деловые отношения в коллективе _____
7. Какие недостатки в подготовке студента Вы отмечаете?

8. Ваши предложения по качеству и содержанию подготовки специалистов:

Руководитель организации

_____	_____	_____
должность	подпись	расшифровка
подписи		
дата _____	МП	

Аттестационный лист по учебной практике

Студент гр. _____

Ф. И. О. _____

обучающаяся на 1 курсе по специальности СПО 54.02.01 Дизайн (по отраслям), успешно прошла учебную практику по профессиональному модулю ПМ.01 «Разработка художественно – конструкторских (дизайнерских) проектов промышленной продукции, предметно-пространственных комплексов»

в объеме _____ часов с «__» _____ 2019 г. по «__» _____ 2019г.

Наименование профессиональных компетенций осваиваемых в период производственной практики

Наименование профессиональных компетенций	Уровень освоения профессиональных компетенций (от 1 до 5 баллов)
ПК 1.1. Проводить предпроектный анализ для разработки дизайн-проектов.	
ПК 1.2. Осуществлять процесс дизайнерского проектирования с учетом современных тенденций в области дизайна	.
ПК 1.3. Производить расчеты технико-экономического обоснования предлагаемого проекта.	
ПК 1.4. Разрабатывать колористическое решение дизайн-проекта.	
ПК 1.5. Выполнять эскизы с использованием различных графических средств и приемов	
Наименование общих компетенций	
ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.	
ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество	.
ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность	.
ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.	
ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.	
ОК 6. Работать в коллективе, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями	
ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), за результат выполнения заданий.	
ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.	
ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности. Проводить предпроектный анализ для разработки дизайн-проектов	
Итоговая оценка компетенций	

Дата «__» _____ 20__ г.

Подпись руководителя практики _____ / _____

ФИО/должность